

**FZV-B3-09/10**

**FAKULTA ZDRAVOTNICKÝCH VĚD UP V OLOMOUCI  
PROVÁDĚCÍ NORMA**

**SMĚRNICE DĚKANKY FZV UP  
K UZNÁVÁNÍ KREDITŮ  
V RÁMCI ZAHRANIČNÍCH STUDENTSKÝCH MOBILIT**

Zpracoval: proděkan organizaci a rozvoj - prof. Ing. Jan Hálek, CSc.

Platnost a účinnost: dnem vydání

Datum vydání: 29. 09. 2009

Rozdělovník: děkanka, proděkani, tajemnice FZV UP  
vedoucí studijního oddělení FZV UP  
přednostky/přednostové ústavů FZV UP

## **Článek 1**

### **Obecná ustanovení**

1. Tato směrnice upravuje uznávání kreditů v rámci zahraničních studentských mobilit dle požadavků ECTS (European Credit Transfer System).
2. Požadavkem programu Erasmus je stoprocentní uznání studia v zahraničí. U jiných programů je snahou se této hodnotě blížit.
3. Studijní plán předmětů, které budou studentem absolvovány v zahraničí, tzv. Learning Agreement, je závazný dokument a student může na jeho základě požadovat uznání splnění studijního předmětu.
4. Pro studenty vyjíždějící do zahraničí platí v přiměřeném rozsahu Studijní a zkušební řád UP č. A-6/2005, který byl zaregistrován na MŠMT pod č.j. 14 188/2005-30 a Směrnice děkanky FZV UP ke studijnímu a zkušebnímu řádu Univerzity Palackého v Olomouci č. FZV-B3-09/9.
5. Na základě žádosti může děkanka Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci (dále FZV UP) povolit výjimku z uvedených studijních předpisů za účelem zajištění studentské mobility.

## **Článek 2**

### **Příprava studijního plánu před výjezdem do zahraničí**

1. Před výjezdem je garant výměnného projektu nebo příslušný studijní proděkan povinen spolu s přednostkami/přednosty ústavů garantující příslušné studijní předměty a vyjíždějícím studentem vytvořit Learning Agreement studenta v rámci akademického roku.
2. Student si sestaví „Celkový studijní plán“ na daný akademický rok, který musí být v souladu s příslušnými studijními předpisy sestaven z předmětů, které bude student absolvovat na FZV UP a na hostitelské univerzitě.
3. Garanti výměnných projektů jsou povinni zajistit přístup studenta a přednostek/přednostů ústavů k informacím o kreditovém hodnocení, hodinovém rozsahu a sylabům příslušných předmětů na hostitelské univerzitě.
4. V sestaveném studijním plánu musí být specifikováno, které předměty studijního plánu na FZV UP budou nahrazeny předměty studovanými v zahraničí.
5. Celkový studijní plán vyjíždějícího studenta schvaluje příslušný studijní proděkan po projednání s proděkanem pro zahraniční styky.

## **Článek 3**

### **Uznávání kreditů po návratu ze zahraniční mobility**

1. Po návratu je student povinen předložit seznam splněných předmětů, potvrzený studijním oddělením hostitelské univerzity v anglickém jazyce.
2. Hodnoty kreditů za předměty splněné v zahraničí budou uznány podle kreditů odpovídajících příslušným studijním plánům FZV UP.
3. Při výměnných pobytech v zemích, kde není uplatňován systém ECTS platí, že za každých 15 hodin absolvované výuky bude uznán 1 ECTS.
4. Předměty, které nemají ekvivalent ve studijních plánech FZV UP budou uznány jako předměty kategorie C.

5. O uznání předmětů v jednotlivých kategoriích, včetně těch, které student v zahraničí splnil navíc proti plánu, rozhoduje příslušný studijní proděkan po projednání s proděkanem pro zahraniční styky.

#### **Článek 4** **Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice děkanky nabývá účinnosti dnem vydání.

V Olomouci dne 29. 09. 2009

doc. PhDr. Jana Marečková, Ph.D.  
děkanka  
Fakulta zdravotnických věd  
Univerzity Palackého v Olomouci